



ICS RINNOVATA



Istituto Comprensivo Rinnovata Pizzigoni

Via C. da Castello, 10 – 20155 Milano - tel.0288444080/81/82/83

C.F. 97504470150 – codice meccanografico MIIC8D100N

Sito web: <https://scolarinnovata.edu.it>

mail: miic8d100n@istruzione.it; miic8d100n@pec.istruzione.it

Verbale del Consiglio d'Istituto del 11 giugno 2020

Il giorno 11 giugno 2020, alle ore 19:10, in collegamento da remoto, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Adesione Pon Smart class;
- 3) Adesione progetto Scuole Aperte;
- 4) Prospettive e scenari per il prossimo anno scolastico;
- 5) Comunicazioni.

La Dirigente Scolastica chiede che venga inserito all'o.d.g. un altro punto. Pertanto il nuovo o.d.g. sarà il seguente:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Adesione Pon Smart class;
- 3) Adesione progetto Scuole Aperte;
- 4) Prospettive e scenari per il prossimo anno scolastico;
- 5) Scelta e acquisto diari scolastici a.s. 2020/2021;
- 6) Comunicazioni.

Sono presenti:

- Preside
 1. Ferri Anna Teresa
- Componente docenti:
 1. Bellemo Elisabetta
 2. Bonaiti Caterina
 3. Di Venosa Renata
 4. Giovino Irene
 5. Morrone Noemi
 6. Manicone Anna Gima
 7. Sanna Silvia
 8. Vitali Cristina
- Componente genitori:
 1. D'Agostino Ivan
 2. Dessì Valentina
 3. Fiandaca Francesca
 4. Giovio Valeria
 5. Sinacori Danilo
 6. Stefanizzi Antonia
 7. Vai Barbara
- Componente
 1. Matrone Franca

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio delibera all'unanimità il verbale della seduta precedente.

→ Delibera n. 61

2. Adesione Pon Smart-class

La Dirigente scolastica elenca le diverse risorse che hanno consentito all'IC di dotare tutti gli utenti (studenti e docenti) della strumentazione necessaria a portare avanti la DaD.

- fondi del Ministero della Pubblica Istruzione (circa 9 mila euro per l'acquisto di 55 tablet)
- integrazione da parte dell'IC
- Comune di Milano (6 tablet e 40 connessioni)
- AGIR (40 connessioni)
- donazioni varie

La Dirigente Scolastica illustra, successivamente, le modalità di adesione dell'IC al PON Smart-class, i cui fondi sono vincolati all'acquisto di strumentazioni digitali.

La scuola ha già avuto l'assegnazione dei fondi e ha provveduto all'acquisto di 27 ipad, 2 smart pen e un carrello/ricarica finalizzati alla strutturazione di una aula digitale mobile.

Il Consiglio delibera l'adesione al PON Smart-class da parte dell'IC.

→ Delibera n. 62

Alle ore 20,00 arriva il sig. Rana Francesco

3. Adesione progetto Scuole Aperte

La Dirigente Scolastica illustra il Progetto Scuola Aperte del Comune di Milano.

Si tratta di fondi, stanziati dal Comune di Milano, per attività - svolte in orario extra-scolastico - per la promozione della cultura, il potenziamento dell'offerta formativa e della coesione sociale sul territorio di competenza.

Il Consiglio delibera l'adesione al progetto Scuole Aperte da parte dell'IC.

→ Delibera n. 63

4. Prospettive e scenari per il prossimo anno scolastico

La Dirigente Scolastica illustra quanto finora svolto:

- È stato trasmesso un questionario alle famiglie e al corpo docenti sulla DaD, finalizzato a mappare le impressioni degli utenti (sono state raccolte oltre 500 risposte).
- È stata svolta la formazione per buona parte del personale docente sull'utilizzo di una unica piattaforma per la DaD.
- Sarà svolto un corso sulle linee guida da seguire a settembre al rientro nelle classi per la tutela della salute di tutti i soggetti coinvolti e un momento di riflessione per i docenti con la psicologa dello sportello di consulenza mirato al benessere degli studenti.
- Sono già state avviate le procedure per l'acquisto del materiale quali igienizzanti, disinfettanti, ...
- È stato individuato il medico competente per il personale scolastico

Noemi Morrone propone di inserire, all'interno del Patto di Corresponsabilità (un accordo con il quale ogni parte della comunità scolastica - docenti, alunni, studenti - si impegnano a rispettare delle regole condivise), delle linee guida dedicate alla gestione post Covid.

Alle ore 20,15 la Sig.ra Valeria Giovio lascia la riunione.

Il verbale viene ultimato da Franca Matrone

5. Diari scolastici a.s. 2020/2021

Dopo un breve confronto sull'argomento Il Consiglio decide di adottare gli stessi diari dell'anno scolastico 2019/2020 dal fornitore Spaggiari.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

→ Delibera n. 64

6. Comunicazioni

Il Dirigente Scolastico aggiorna il CdI sul calendario e lo stato dei lavori per la messa in sicurezza della scuola Rinnovata.

I lavori partiranno a fine giugno con la controsoffittatura e una prima impermeabilizzazione del tetto.

Successivamente si avvierà un secondo cantiere per ulteriori e più complessi interventi di lavori del tetto.

Da giugno è attivo il cantiere (fase organizzativa) per la ristrutturazione e messa in sicurezza dei bagni delle classi quinte.

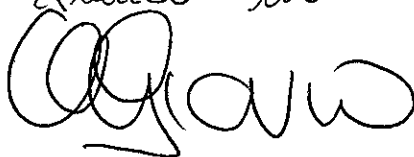
La Dirigente fa il punto della situazione per ciò che riguarda il ritiro del materiale degli alunni rimasto a scuola a causa della chiusura per pandemia covid-19.

Ricorda che nei primi giorni di chiusura, ai genitori è stata data l'opportunità del ritiro del materiale, ma molto è rimasto nelle classi. Le docenti hanno provvedendo a raccogliere in sacchetti gli effetti di ogni singolo alunno. Alcune Associazioni di volontariato e i genitori di Agir stanno provvedendo alla consegna per evitare assembramenti di genitori all'interno del plesso Rinnovata considerando l'elevato numero di pacchi (circa 400).

La seduta si è conclusa alle 21,15

I verbalizzanti

Valeria Giovio/Franca Matrone

Franca Matrone


Il presidente

Antonia Stefanizzi

