Istituto Comprensivo Rinnovata Pizzigoni
Via C. da Castello, 9 – 20155 Milano – tel.0288444080/81
C.F. 97504470150 – codice meccanografico MIIC8D100N
email MIIC8D100N@istruzione.it PEC MIIC8D100N@pec.istruzione.it

- All'Albo Online dell'Istituto
- Alla sezione "Amministrazione Trasparente"
- Atti

OGGETTO: Determina di liquidazione della fattura relativa alla fornitura di targa pubblicitaria e materiale pubblicitario - *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".*
CUP: J44D26001680007
CIG: BCB639E03D
cod. id. : 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-212
Numero Procedura d'Acquisto MePA: 1652537

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento interno sulle attività negoziali dell'istituzione scolastica, adottato ai sensi della normativa vigente, con delibera del Consiglio d'Istituto n. 82 del 29.06.2026;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa vigente;

VISTO il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.61 del 04.02.2026;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) prot. n. 95450 del 24/04/2026;

VISTA la formale assunzione in bilancio del finanziamento concesso per l'attuazione del progetto, pari a complessivi € € 24.933,97

VISTA la Determina a contrarre del 13/08/2026 prot. n. 0002617/U con la quale si disponeva l'avvio di una procedura di affidamento diretto tramite lo strumento dello strumento dell'Ordine Diretto d'Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

CONSIDERATO che in data *13/08/2026* si è proceduto all'Ordine Diretto d'Acquisto sul MEPA, rivolta all'operatore economico *World Net Trading sas di Vincenzo Caputo;*

CONSTATATA la congruità dell'offerta rispetto alle esigenze dell'Istituto, alle specifiche tecniche richieste e ai massimali del bando;

VISTO il provvedimento di affidamento definitivo e il conseguente Ordine Diretto d'acquisto effettuato sul portale MePA in data 13/08/2026;

VISTO il certificato di regolare esecuzione ovvero l'attestazione di regolare esecuzione prot. n. 3290 del 15.10.2026, dal quale risulta che il servizio è stato eseguito in conformità alle condizioni contrattuali;

VISTA la fattura elettronica n. 38/2026/1 del 2.10.2026, acquisita al prot. n. 3161 del 6.10.2026, emessa dall'operatore economico World Net Trading sas di Vincenzo Caputo per l'importo di imponibile euro 407,90, IVA euro 89,74, totale euro 497,64;

VISTO il Documento unico di regolarità contributiva – DURC prot.INPS_52486977 con validità fino al 26.01.2027;

VISTA la documentazione relativa alla verifica della regolarità fiscale e agli ulteriori controlli previsti dalla normativa applicabile, in relazione all'importo del pagamento;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari resa dall'operatore economico ai sensi della normativa vigente, contenente gli estremi del conto corrente dedicato e delle persone delegate ad operare sul medesimo;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente aggregato, progetto o attività del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata, in ragione della regolare esecuzione della prestazione e della sussistenza della documentazione giustificativa;

VISTE le disposizioni del decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, in materia di impegni di spesa, liquidazione e pagamento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa dello stesso;

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di liquidare in favore dell'operatore economico World Net Trading sas di Vincenzo Caputo, codice fiscale e partita IVA 03427290618, l'importo risultante dalla fattura elettronica n. 38/2026/1 del 2.10.2026, come segue:

imponibile: euro 407,90;
IVA: euro 89,74;
totale fattura: euro 497,64.

- di autorizzare il Direttore dei servizi generali e amministrativi al pagamento della somma complessiva di euro 497,64, mediante accredito sul conto corrente dedicato indicato dall'operatore economico, con imputazione all'aggregato/progetto/attività P01/57 del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026;

- di dare atto che la spesa è finanziata con risorse assegnate nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026, finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) e che il pagamento è riferito al progetto– "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola". codice 10.8.6A-FDRPOC-LO-2026-212, CUP J44D26001680007;

- di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, secondo la normativa vigente e nel rispetto dei limiti in materia di protezione dei dati personali;

- di conservare agli atti la fattura, il provvedimento di affidamento, il contratto o documento di stipula, il certificato di regolare esecuzione, il DURC, la documentazione contabile e ogni ulteriore documento giustificativo della liquidazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof ssa Ida Conte
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D. Leg.vo n. 39/1993